

## Corso di aggiornamento lavoratori addetti alla conduzione di carrelli elevatori semoventi con conducente a bordo

<b>Date</b>	11/12/2020
<b>Orari</b>	8:30-12:30
<b>Durata</b>	4 ore
<b>Sede del corso</b>	Costa Zaninelli, via Accordi 41/C, Castellucchio (MN)
<b>Obiettivi e Finalità del corso</b>	L'obiettivo del corso è il mantenimento dell'abilitazione all'utilizzo dell'attrezzatura Carrello Elevatore Semovente Con Conducente a Bordo
<b>Riferimenti Legislativi</b>	D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 art. 73 – Allegato VI Accordo Stato Regioni del 22/02/2012, Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 12 del 11/03/2013
<b>Destinatari ed eventuali crediti</b>	Operatori già abilitati, addetti all'utilizzo del carrello elevatore semovente con conducente a bordo.

### Programma

- ✓ Normativa di riferimento attrezzature di lavoro
- ✓ Responsabilità dell'operatore
- ✓ Illustrazione, seguendo le istruzioni di uso del carrello, dei vari componenti e delle sicurezze
- ✓ Manutenzione e verifiche giornaliere e periodiche di legge e secondo quanto indicato nelle istruzioni di uso del carrello
- ✓ Guida del carrello su percorso di prova per evidenziare le corrette manovre a vuoto e a carico (corretta posizione sul carrello, presa del carico, trasporto nelle varie situazioni, sosta del carrello, ecc.)

CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
	2	23-11-2017	1/2

## ASPETTI METODOLOGICI ED ORGANIZZATIVI

- Risultati attesi** Il corso ha l'obiettivo di fornire ai partecipanti la formazione necessaria per il mantenimento dell'abilitazione in essere.
- Metodologia didattica** Il corso è caratterizzato da una parte teorica in cui si privilegeranno le metodologie didattiche interattive e da una pratica sul campo prova.
- Docenti e/o istruttori** Tutti i docenti sono qualificati in base alle conoscenze, competenze, abilità ed esperienze pluriennali in relazione alle tematiche trattate.
- Materiali didattici** Verranno utilizzati strumenti audiovisivi.
- Registro** E' stato predisposto un registro delle presenze del corso sul quale ogni partecipante apporrà la propria firma all'inizio e alla fine.
- Verifica finale** Il corso viene considerato superato qualora i partecipanti abbiano frequentato il 90% del monte ore e qualora il docente dia esito positivo alle verifiche finali della prova pratica.
- Frequenza al corso** **Frequenza del 90%** delle ore totali.
- Attestato** Al termine del corso verrà consegnato l'Attestato individuale di aggiornamento con validità quinquennale **secondo quanto previsto dalle normative vigenti**.
- Archivio documenti** Tutti i documenti del corso, programma, registro firmato dai partecipanti, materiali e test di verifica saranno conservati nei termini previsti dalla legge presso la sede di ANDROMEDA srl che ha organizzato il corso.

**Per informazioni:** Andromeda Srl Piazza C. Mozzarelli, 18 - 46100 Mantova – Tel: 0376/363172 Fax: 0376/229958 - info@andromedamantova.it

CODICE	REVISIONE	DATA	PAGINA
	2	23-11-2017	2/2